Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání	
Číslo jednací: ZŠ 1023/2026	
Vypracoval:	Michaela Prudíková, Mgr. Lenka Svobodová
Schválil:	Mgr. Petr Pavlíček, ředitel školy
Směrnice nabývá platnosti dne:	6. 10. 2026
Směrnice nabývá účinnosti dne:	6. 10. 2026
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Ředitel Základní školy a Mateřské školy Brno, náměstí Svornosti 7, příspěvková organizace vydává v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základní, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, směrnici o úplatě za předškolní vzdělávání.

1. Základní ustanovení

Tato směrnice upravuje podmínky úhrady úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „MŠ“), která je součástí Základní školy a Mateřské školy Brno, náměstí Svornosti 7, příspěvková organizace.

V souladu s odst. 2 § 123 zákona č.561/2004 Sb. školského zákona je vzdělávání v mateřské škole poskytováno za úplatu. Úplatu hradí zákonní zástupci dítěte. Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, až do zahájení povinné školní docházky.

2. Výše základní částky

- Dle metodického materiálu, které vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy v souladu s novelou § 123 odst. 4 zákona č. 561/2024 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání /školský zákon/ a vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolní vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, s účinností od 01.01.2024 **nově stanovuje výši úplaty za předškolní vzdělávání zřizovatel mateřské školy, a to konkrétně za předškolní vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí**.

- Zřizovatel stanoví výši měsíční úplaty za předškolní vzdělávání na následující školní rok **nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku**. Pokud výše úplaty není ve stanoveném termínu zřizovatelem určena, zůstává pro další školní rok v platnosti výše úplaty stanovená pro předcházející školní rok.

- Měsíční výpočet výše úplaty nesmí překročit zákonem stanovený limit, který je vázán na měsíční minimální mzdu platnou v době stanovení výše úplaty.

- **Pro školní rok 2026/2027 je stanovena výše úplaty na částku 1000 Kč/měsíc** dle usnesení rady obce, která je přílohou této směrnice (Příloha č.1 - Stanovení výše měsíční úplaty za předškolní vzdělávání v mateřských školách zřizovaných MČ – Žabovřesky na období školního roku 2026/2027).

- Usnesení rady o výši stanovení měsíční úplaty za předškolní vzdělávání pro následující školní rok bude zveřejněno na webových stránkách školy a bude součástí této směrnice formou aktualizované přílohy a dodatku.

3. Bezplatné předškolní vzdělávání

- Povinné předškolní vzdělávání **od 5 roků věku dítěte** (děti, které k 31.8. daného roku dosáhly pěti let) se od následujícího školního roku až do začátku plnění povinné školní docházky vzdělávají **vždy bezúplatně.**

4. Osvobození od úplaty

- Osvobozen od úplaty může být zákonný zástupce dítěte:

a) který je příjemcem (nebo členem domácnosti tohoto příjemce) dávky státní sociální pomoci (tzv. „superdávky“), jejíž **součástí je složka na živobytí či bonus na dítě** (dle § 18 zákona č. 151/2025 Sb., o dávce státní sociální pomoci),

b) nezaopatřeného, pokud tomuto dítěti **náleží zvýšení příspěvku na péči** (dle § 18 zákona č. 151/2025 Sb., o dávce státní sociální pomoci, ve znění pozdějších předpisů),

c) kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu **péče o nezaopatřené dítě**, (dle § 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů),

d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá **dávky pěstounské péče** (dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně – právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů).

e) který pobírá opakující se **dávku pomoci v hmotné nouzi** (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, ve znění zákona č. 366/2011 Sb.).

Žádost o osvobození od úplaty může být podána v průběhu celého školního roku, poté co bude tato sociální dávka zákonnému zástupci přiznána. Pokud již zákonný zástupce uhradil úplatu předem (při sjednání úhrady za období delší než 1 měsíc), bude mu úplata za příslušný měsíc na základě žádosti školou vrácena.

Na základě písemné žádosti a předložení dokladů vystavených dle výše jmenovaných zákonů vydá ředitel školy žadatelům (zákonným zástupcům dítěte) **rozhodnutí o osvobození od úplaty na 3 měsíce.** Po tomto období je nutné opětovně žádat o

osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání a doložit potvrzení o přiznané sociální dávce na dané období.

V případě, že žadatelé přestanou v průběhu školního roku pobírat výše uvedené dávky, jsou povinni o této skutečnosti neprodleně informovat ředitele školy.

Pokud byla přede dnem splatnosti úplaty podána zákonným zástupcem řediteli mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem uvedeném v rozhodnutí ředitele mateřské školy. Splatnost se tak v případě osvobození od úplaty odkládá na den rozhodnutí o osvobození.

Pokud ředitel mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc. Pokud ředitel mateřské školy žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

4. Splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

- Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná **nejpozději do patnáctého dne daného kalendářního měsíce**, pokud ředitel školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

- Zákonný zástupce dítěte uhradí úplatu bezhotovostním převodem (ve výjimečných případech v hotovosti v kanceláři mateřské školy) na bankovní účet mateřské školy **7105620267/0100**.

  Do poznámky pro příjemce uvede **jméno dítěte a třídu** (A, B, C, D, E nebo F). K identifikaci platby je nutné uvést **specifický symbol** (pro školní rok 2026/2027 je tento symbol **2702**) a **variabilní symbol** (osobní / interní číslo dítěte ve formátu 2269xxxx).

- Za řádně uhrazenou se považuje úplata, která je nejpozději v den splatnosti (15. den v měsíci) **připsána na účet školy**, pokud nebyla s ředitelem školy dohodnuta jiná splatnost.

5. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci, prázdninový provoz

- V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty.

- V době přerušení provozu mateřské školy v době letních prázdnin, bude úplata za předškolní vzdělávání snížena nebo zcela prominuta.

- V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

- Úplata za předškolní vzdělávání má paušální charakter a hradí se za kalendářní měsíc v plné stanovené výši. Úplata se nekrátí z důvodu nepřítomnosti dítěte, pozdějšího nástupu ani ukončení docházky v průběhu kalendářního měsíce, pokud právní předpisy nestanoví jinak.

- V době provozu MŠ během měsíců červenec a srpen (tzv. „prázdninový provoz“) úplata **zachovává paušální charakter**. Hradí se v plné měsíční výši vyplývající z celkového počtu dnů provozu v daném měsíci, nikoliv z počtu dnů, které je dítě přítomno v MŠ.

6. Postup při nedoplatku na úplatě

- Dojde-li k nenaplnění řádného termínu úhrady úplaty, zákonný zástupce je nejprve upozorněn elektronickou formou, osobně nebo telefonicky.
- Pokud takto vzniklý nedoplatek není uhrazen **nejpozději do konce příslušného kalendářního měsíce**, přistoupí škola k předání Upomínky č. 1, Upomínky č. 2 a Upomínky č. 3 – poslední výzva.

- Upomínky jsou předány zákonným zástupcům dítěte do vlastních rukou.

7. Ostatní ustanovení

Ředitel školy může po předchozím písemném upozornění zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce **opakovaně** neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady, a to dle § 35 odst. 1 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb.

Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený účet nebo lze výjimečně úplatu uhradit hotovostně v pokladně mateřské školy ve stanoveném termínu oproti příjmovému dokladu.

8. Závěrečná ustanovení

- Za náplň a aktualizaci této organizační směrnice odpovídá pověřený pracovník školy.

- Směrnice nabývá účinnosti dnem 6. 10. 2026 a současně se ruší Směrnice o úplatě za předškolní vzdělávání ze dne 1.9. 2025 č. MŠ 455/2025.

V Brně 6. 10. 2026

Mgr. Petr Pavlíček
ředitel školy

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Stanovení výše měsíční úplaty za předškolní vzdělávání v mateřských školách zřizovaných MČ – Žabovřesky na období školního roku 2026/2027